

ORGANO DI CONTROLLO
(Decisione della Giunta Provinciale del 02.05.2017)

Verbale n. 10 del 23/11/2018

**Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prescrizioni
relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata (AVE)**

**RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL
BUDGET 2019-2021**

Con comunicazione del 21.11.18, è stato trasmesso, per via telematica, il budget economico relativo agli esercizi finanziari 2019, 2020 e 2021.

Lo stesso è stato preso in esame in data 23 novembre 2018 al fine di formulare il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 7, comma 1, lettera d) dello Statuto.

Si ritiene opportuno premettere quanto segue:

- Le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell'Agenzia sono previste dal Capo V dello Statuto della stessa, nonché dall'articolo 23 della legge provinciale n. 11 del 23/12/14.
- In attesa dell'emanazione del regolamento d'esecuzione con cui saranno stabilite le disposizioni per la gestione finanziaria e amministrativa contabile degli enti strumentali e dell'approvazione di uno specifico regolamento di contabilità, per quanto non diversamente disciplinato dallo Statuto, si applicano le linee guida impartite dalla Ripartizione Finanze della Provincia.

Il budget economico, è redatto ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, in forma scalare secondo la configurazione a valore e costi della produzione. Esso riporta le previsioni per l'anno 2019 e gli esercizi 2020 e 2021.

Il documento è accompagnato dalla relazione illustrativa predisposta dalla direttrice dell'Agenzia dott.ssa Elisa Guerra, nella quale sono individuate le finalità da perseguire e la destinazione delle risorse disponibili per l'anno 2019, in armonia con quanto previsto nello Statuto.

Nella medesima relazione è illustrato il piano delle attività 2019-2021 nel quale sono indicati gli obiettivi strategici e le priorità di sviluppo dell'Agenzia.

È altresì allegato il prospetto di ripartizione della spesa secondo le classificazioni per missioni-programmi, COFOG e SIOPE (all. 15).

Il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili.

L'Agenzia utilizza il medesimo piano dei conti adottato dalla Provincia Autonoma di Bolzano.

Il budget è stato predisposto al livello minimo di articolazione del piano dei conti, mentre viene presentato per l'approvazione al 3° livello.

Le previsioni di ricavo e di costo del budget per gli anni rispettivamente, 2018, 2019 e 2020 possono essere riassunte nel seguente modo:

RICAVI	Lv.	Importo
1 Componenti positivi della gestione	1	395.000,00
1.3 Proventi da trasferimenti e contributi	2	395.000,00
1.3.1 Trasferimenti correnti	3	395.000,00

COSTI	Lv.	Importo
2 Componenti negativi della gestione	1	395.000,00
2.1 Costi della produzione	2	395.000,00
2.1.1 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	3	2.000,00
2.1.2 Prestazioni di servizi	3	19.000,00
2.1.3 Utilizzo beni di terzi	3	4.000,00
2.1.4 Personale	3	370.000,00

I ricavi previsti sono rappresentati dall'assegnazione annuale della Provincia Autonoma di Bolzano (euro 195.000,00) e dall'assegnazione dei Comuni quali beneficiari dei servizi dell'Agenzia (euro 200.000,00).

Nell'approvando bilancio finanziario gestionale 2019-2021 della Provincia Autonoma di Bolzano, i capitoli 08021.0060, 08021.0061, 08021.0090, relativi alle assegnazioni all'Agenzia, riportano uno stanziamento complessivo per il 2019 pari a 410.000 euro.

Nello specifico, lo stanziamento del capitolo 08021.0090, assegnato al centro di responsabilità della Ripartizione Enti locali, riporta uno stanziamento pari a 200.000 euro e quindi in linea con quanto previsto come finanziamento a carico dei Comuni.

Non parrebbe invece coerente lo stanziamento del capitolo 08021.0061, assegnato al centro di responsabilità della Ripartizione Edilizia abitativa, pari ad euro 210.000.

Si suggerisce di contattare l'ufficio provinciale competente al fine di chiarire l'esatto ammontare del finanziamento provinciale.

Nella relazione accompagnatoria sono illustrate le spese che si ritengono necessarie per il funzionamento dell'Agenzia per l'esercizio finanziario 2019.

Tra i componenti negativi della gestione sono previsti acquisti di materiale di consumo per un totale di 2.000 euro.

Sono altresì previsti costi per prestazioni di servizi per un ammontare complessivo di 19.000 euro. Questi sono da ricondurre a costi per l'organizzazione di eventi (euro 5.000), costi per formazione (euro 3.000) costi per incarichi di consulenza (euro 3.000), costi per prestazioni professionali (euro 7.850) ed oneri per il servizio di tesoreria per euro 150.

L'Agenzia prevede inoltre di sostenere costi per licenze software per un totale di 4.000 euro.

Sono infine previste le spese relative al personale messo a disposizione dalla Provincia che l'Agenzia dovrà rimborsare alla stessa per un totale stimato di 370.000 euro.

Non vengono previste operazioni nella gestione finanziaria e straordinaria.

- - -

Premesso ed osservato quanto sopra, considerato che il budget e la documentazione allegata risultano sostanzialmente conformi alle norme e principi vigenti in materia, l'organo di controllo esprime **parere positivo** sul budget economico per gli esercizi finanziari 2019-2021 proposto dall'Agenzia.

L'ORGANO DI CONTROLLO
(dott. Giulio Lazzara)